Договор №_____

о проведении практики, в форме практической подготовки студентов,

обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, ПОА «Кировского торгово-экономического техникума»

г. Киров «____» _____ 2025 г.

Профессиональная образовательная ассоциация «Кировский торгово-экономический техникум» в лице ти директора Колышницыной Галины Павловны, действующего на основании Устава., именуемое в дальнейшем «Техникум» с одной стороны, и АО «Тандер», деятельность которого соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основных профессиональных образовательных программ среднего образования, согласно федеральным государственным образовательным стандартам по соответствующей специальности/направлению подготовки, именуемое в дальнейшем «Профильная организация» в лице директора Кузнецова К.Л, действующего на основании Устава_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение практики, в форме практической подготовки, студентов в соответствии с учебными планами образовательных программ, реализуемых Техникумом.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

1.4. Целью проведения практики, в форме практической подготовки, является качественное освоение студентами программ подготовки специалистов среднего звена согласно федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по соответствующей специальности, а также получение ими первичных знаний и практических навыков профессиональной деятельности.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Техникум обязан:

2.1.1. Направить студента(-ку\ов) техникума, (список прилагается к договору) (указать ФИО) обучающегося(-уюся) по программам подготовки специалистов среднего звена на _____ курсе Техникума по специальности:38.02.01; 38.02.08, 40.02.04 в группе_____,на учебную/производственную (по профилю специальности, преддипломную) практику с _____20__ г. По (нужное подчеркнуть) _____20__ г. в течение _____ недель.

2.1.2. Закрепить за студентами руководителей практики от техникума.

2.1.3.Разработать и согласовать с Профильной организацией индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики, составить совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.1.4. Провести подробный инструктаж студентов о предстоящей практике, обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, рекомендациями по оформлению их результатов и защите.

обеспечить организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организовать участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.5 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.6 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.7 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы.

2.2. Техникум имеет право:

2.2.1. Осуществлять оперативный контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательными программами. Участвовать в распределении в студентов по рабочим местам и видам работ.

2.2.2. Представлять Профильной организации на рассмотрение рекомендации и предложения по корректировке программы практики студентов.

2.2.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на предприятии со студентами Техникума во время прохождения практики.

2.3. Организация обязана:

2.3.1. Принять на практику студентов в количестве и в сроки в соответствии с п. 2.1.1 настоящего Договора.

2.3.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.3.3. Согласовать с Техникумом индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики, составить совместный рабочий график (план) проведения практики.

2.3.4. Создать необходимые условия для прохождения студентами практики для закрепления полученных ими теоретических знаний. Не допускать использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношение к направлению подготовки/специальности студентов. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся

2.3.5. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки , отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов; Провести инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также действующими в Профильной организации правилами внутреннего трудового распорядка.

2.3.6. В соответствии с целями и задачами практики обеспечить студентам доступ к правовым актам, практическим материалам.

2.3.7. Осуществлять контроль за прохождением практики, соблюдением сроков и соответствия уровня и направления подготовки/специальности направляемых студентов тематике практики.

2.3.8. К моменту окончания практики выдать характеристики-отзывы и оформить иные документы студентов, связанные с прохождением практики.

2.3.9. Немедленно оповещать Техникум о несчастных случаях в Профильной организации со студентами Техникума во время прохождения практики и в течение 24 часов сформировать комиссию по расследованию несчастных случаев с привлечением к расследованию руководителя практики от Техникума.

2.3.10. Доводить до сведения Техникума случаи нарушения студентами требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации.

2.3.11.при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в _____ - _____ дневный срок сообщить об этом Организации

2.3.12. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.3.14.предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.4. Организация имеет право:

2.4.1. Оформить со студентами, проходящими практику, соответствующие документы в части неразглашения конфиденциальной информации Профильной организации.

2.4.2. При наличии в Профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики. Заключить со студентом срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.4.3. Отказать в дальнейшем прохождении практики студентам, в случае грубого нарушения ими правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины, а также установленного режима конфиденциальности, государственной и коммерческой тайны, действующих в Профильной организации.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до «31»декабря 2030г.

4. Изменения и расторжение договора

4.1. Каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом другую сторону заказным письмом с уведомлением о вручении за 15 рабочих дней до начала практики.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор носит некоммерческий характер и является безвозмездным.

5.2. Стороны обязуются обеспечить полное и своевременное выполнение всех принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Споры и разногласия, возникающие в процессе выполнения условий настоящего Договора, разрешаются по соглашению Сторон.

5.6. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.7 Стороны обязуются сохранять конфиденциальность предоставленных сторонами персональных данных.

5.8. Для оперативного решения текущих вопросов Стороны назначают ответственных лиц:

- руководитель практики от Колышницына Г.П –Директор, преподаватель техникума _____ _____тел:_____ _____

(ФИО, должность)

- руководитель практики от Организации _____тел:_____.

(ФИО, должность)

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Техникум:

Профессиональная образовательная ассоциация «Кировский торгово-экономический техникум»
610020 г. Киров,ул. Московская, 40, тел. (8332) 38-35-44

ИНН 4345005279 КПП 434501001

Директор техникума

_____ **Г.П. Колышницына**

м.п.

Организация:

Наименование: Акционерное общество „Тандер"

Юридический адрес: 610016 Кировская обл., г. Киров, ул Чернышевского, д. 5

ИНН/КПП 2310031475/433845001

Телефон:

Должность_____/_____

м.п.

ДРЦ Кузнецов К.Л.
ПРИКАЗ №124
ОТ 01.01.25